

PATVIRTINTA
Šiaulių Gytarių progimnazijos
direktoriaus 2017 m. birželio 15 d.
įsakymu Nr. V- 180 (1.3.)

ŠIAULIŲ GYTARIŲ PROGIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo principus ir uždavinius, mokinių ugdymo(si) poreikių įvertinimą ir ugdymo proceso organizavimą.
2. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma vadovaujantis pagrindinio ugdymo bendraisiais ugdymo planais 2017-2018 ir 2018-2019 m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-442.
3. Socialinė – pilietinė veikla yra privaloma pagrindinio ugdymo dalis. Ji yra neatskiriama bendrojo ugdymo dalis ir įtraukiama į Progimnazijos ugdymo planą, siejama su progimnazijos tikslais, bendruomenės poreikiais, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

II. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Socialinės-politinės veiklos tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį, tautinį aktyvumą, siekti Progimnazijos tikslų per visuomenei naudingą veiklą.
5. Uždaviniai:
 - 5.1. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, darbo ir veiklos gebėjimus per visuomenei naudingą darbą, savanorystę;
 - 5.2. ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį bei pilietinį sąmoningumą;
 - 5.3. sudaryti sąlygas išbandyti save įvairiose srityse.

III. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

6. Organizuojant socialinę-pilietinę veiklą Progimnazija atsižvelgia į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus:
 - 6.1. 5-6 klasių mokinių socialinė veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje, Progimnazijos bendruomenėje.
 - 6.2. 7-8 klasių mokinių socialinė veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymą(si), jų plėtotę dalyvaujant Progimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės veikloje.
7. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, organizavimą ir vykdymą yra atsakingas socialinis pedagogas.
8. 5-8 klasių mokiniai socialiniai veiklai skiria 10 pamokų per metus.
9. Už socialinės – pilietinės veiklos organizavimą Progimnazijoje yra atsakingi klasės vadovai, mokytojai ir kiti darbuotojai (psichologas, socialinis pedagogas ir kt.), priklausomai nuo veiklos krypties ir turinio. Jie fiksuoja atliktą socialinę-pilietinę veiklą apskaitos lapas (priedas 2), kuris išduodamas vieneriems mokslo metams.
10. Lape mokinsys kartu su tėvais fiksuoja pastabų, pagyrimų, socialinių valandų skaičių (ši informacija skelbiama elektroninio dienyno skiltyje „Klasių veiklos“). Informacija pateikiama tėvų susirinkimų metu ir elektroniniame dienyne.

11. Socialinė-pilietinė veikla Progimnazijoje yra laisvai pasirenkama iš pateikiamo Socialinės-pilietinės veiklos krypčių sąrašo (priedas 1)
 12. Socialinės-pilietinės veiklos pasiūla 5-8 klasių mokiniams (Socialinės-pilietinės veiklos krypčių sąrašas) skelbiamas mokiniams ir mokytojams prieinamoje vietoje.
 13. Klasių vadovai supažindina mokinius ir tėvus (globėjus/rūpintojus) su socialinės-pilietinės veiklos organizavimu, vykdymu ir krypčių sąrašu. Mokslo metų pabaigoje suskaičiuoja kiekvieno mokinio socialinės-pilietinės veiklos trukmę iš mokinių Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapų.
 14. Socialinis pedagogas analizuoja, ar visi mokiniai turi reikiamą socialinės-pilietinės veiklos valandų skaičių.
 15. Jei ugdymo proceso metu mokinyi dėl kažkokių priežasčių neatliko socialinės-pilietinės veiklos, jam pasibaigus mokiniui skiriamas papildomas laikotarpis.
 16. Socialinis pedagogas ir klasės vadovas padeda mokiniui pasirinkti vietą, kur jis galėtų atlikti socialinę-pilietinę veiklą.
 17. Mokslo metų pabaigoje daugiausiai valandų surinkusius mokinius socialinis pedagogas ar klasės vadovas gali siūlyti Progimnazijos direktoriui apdovanoti padėkomis.
-

ŠIAULIŲ GYTARIŲ PROGIMNAZIJOS
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS

Klasė _____ Mokinio vardas, pavardė _____

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Valandų skaičius	Mokytojo vardas, pavardė	Data	Parašas

Refleksija _____

Klasės vadovas

Socialinė pedagogė