

**ŠIAULIŲ GYTARIŲ PROGIMNAZIJO
VISOS DIENOS GRUPĖS MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Šiaulių Gytarių progimnazijos visos dienos grupės mokytojo padėjėjas (toliau – VDM grupės mokytojo padėjėjas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. VDM grupės mokytojo padėjėjo pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei. Mokytojo padėjėjo pareigybė nėra priskiriama pareigybėms, kurias atliekant darbas yra laikomas pedagoginiu.

2. Pareigybės lygis – C; Pareigybės grupė-IV.

3. Pareigybės paskirtis: padėti VDM grupės mokytojui organizuoti mokinių priežiūrą ir kryptingą veiklą užtikrinant mokinių saugumą, kurti ir palaikyti vaikų laisvalaikį, kūrybai ir poilsiui palankią bei saugią grupės aplinką.

4. Pareigybės pavaldumas: VDM grupės mokytojo padėjėjas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir mokytojui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą.

5.2. būti ne jaunesnis, kaip 18 metų amžiaus;

5.3. gebėti bendrauti su mokiniais, turėti žinių apie jų poreikių specifiką, kurti saugią aplinką.

5.4. gebėti dirbti su mokiniais padedant jiems įsisavinti mokomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, maitintis, naudotis ugdymui ir laisvalaikio užimtumui skirtomis priemonėmis, įranga.

5.6. gebėti dirbti komandoje su VDM grupės mokytoju, bendrauti ir bendradarbiauti su kitais progimnazijos darbuotojais, mokinių tėvais (globėjais) sprendžiant klausimus tiesiogiai susijusius su vykdomomis funkcijomis pagal šį pareigybės aprašymą.

6. VDM grupės mokytojo padėjėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą, progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, darbo sutartimi, šiuo pareigybės aprašymu, progimnazijos direktoriaus įsakymais ir kitais lokaliniais dokumentais.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. VDM grupės mokytojo padėjėjas atlieka šias funkcijas:

7.1. padeda VDM grupės mokytojui organizuoti saugią mokinių priežiūrą grupės patalpose ir kitoje aplinkoje;

7.2. padeda mokiniams tinkamai naudotis ugdymui(si) skirta medžiaga ir priemonėmis;

7.3. lydi mokinius į veiklas, renginius už mokyklos ribų;

7.4. padeda mokiniams ruošti namų darbus;

7.5. padeda mokytojui kurti grupės aplinką, pritaikytą mokinių laisvalaikį ir kūrybai;

7.6. atlieka kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si), poilsiu susijusią veiklą;

7.7. paruošia grupės aplinką, erdves ugdymui(si), priima ir išleidžia vaikus, dalyvauja mokinių maitinimo(si) procese, po veiklos sutvarko patalpas ir aplinką;

7.8. vykdo kitas mokytojo pavestas funkcijas;

7.9. stebi mokinių grupės ugdymo aplinkos saugumą (mokyklos patalpose ir kieme), šalina pastebėtus vaikams pavojingus daiktus (stiklo šukes, nulūžusius aštirus daiktus ir kt.), vykdo darbo saugos, elektros saugos ir priešgaisrinės saugos instrukcijų reikalavimus;

7.10. operatyviai informuoja ūkvedį, VDM grupės mokytoją, kuriam padeda ugdymo proceso metu, apie pastebėtą mokinio (mokinių grupės) saugumui, sveikatai ir/ar gyvybei gresiantį pavojų (sulūžę baldai, nepritvirtinti įrengimai, nebetinkamos naudojimui mokymo priemonės ir kt.);

7.11. pamatęs nelaimingą atsitikimą ar apie jį sužinojęs, nedelsiant suteikia pirmąją pagalbą nukentėjusiajam ir praneša apie įvykį progimnazijos direktoriui ar kitam atsakingam asmeniui;

7.12. teisės aktų nustatyta tvarka prieš pradėdamas dirbti ir vėliau periodiškai:

7.12.1. profilaktiškai pasitiktina sveikata;

7.12.2. išklauso profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus;

7.13. saugiai dirba ir netrukdo saugiai dirbti kitiems, nedelsdamas stabdo darbus, kai sugedus darbo priemonei arba, kai dėl avarinės būklės gali susidaryti arba susidarė sąlygos nelaimingiems atsitikimams įvykti;

7.14. įsitraukia į progimnazijos gyvenimą, prisiima atsakomybę už emociškai saugios, darbui palankios aplinkos progimnazijoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal progimnazijos nustatytą tvarką;

7.15. vykdo kitus progimnazijos administracijos darbuotojų teisėtus nurodymus bei jų skirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal atliekamas funkcijas;

7.16. atlieka grynųjų pinigų operacijas, tvarko kasos dokumentus, inkasuoja grynuosius pinigus į banką;

7.17. atlieka kurjerio darbus;

7.18. atlieka kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

8. VDM grupės mokytojo padėjėjas, įtaręs, pastebėjęs ar sužinojęs apie patyčias į jas reaguoja ir stabdo progimnazijoje nustatyta smurto ir patyčių prevencijos bei intervencijos vykdymo tvarka nepriklausomai nuo jų turinio, formos, besityčiojančiųjų ar patiriančių patyčias amžiaus, lyties, socialinio statuso, seksualinės orientacijos, negalios, religinės ar tautinės priklausomybės, pareigų, išskirtinių bruožų, kitų asmens ypatybių ir/ar kt.:

8.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

8.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, progimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

8.3. jei nukentėjusiam mokiniui reikia pagalbos, informuoja pagalbą galinčius suteikti asmenis – VDM grupės mokytoją, klasės vadovą, budintį mokytoją, socialinį pedagogą ar kitus pedagoginius progimnazijos darbuotojus, direktoriaus pavaduotoją ugdymui ar direktorių, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar pagal aplinkybes kitas institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);

8.4. patyčių ar smurto atvejį nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, registruoja progimnazijos raštinėje patyčių registracijos žurnale ir pateikia užpildytą pranešimo apie smurtą ir/ar patyčias formą;

9. VDM grupės mokytojo padėjėjas, pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

9.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

9.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant galimybei bei poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis – vaiko tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar klasės vadovą, socialinį pedagogą, direktoriaus pavaduotoją ugdymui ar direktorių ir/ar pagal aplinkybes į kitas institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);

9.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus

9.4. kibernetinių patyčių atvejį nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, registruoja progimnazijos raštinėje patyčių registracijos žurnale ir pateikia užpildytą pranešimo apie smurtą ir/ar patyčias formą;

9.5. turi teisę apie pastebėtą ar sužinotą viešą patyčių kibernetinėje erdvėje panaudojus vaizdinę informaciją atvejį pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikiant pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. VDM grupės mokytojo padėjėjas atsako už:

10.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą;

10.2. mokinio (mokinių grupės), kuriam/kuriems teikia pagalbą, saugumą;

10.3. kokybiškos pagalbos mokiniui (mokinių grupei) teikimą;

10.4. savo veiksmais ar neveikimu padarytą materialinę žalą;

10.5. pateiktų darbo priemonių išsaugojimą, taupų įstaigos materialinių ir energetinių išteklių naudojimą;

10.6. sveikatos pasitikrinimą nustatyta tvarka;

10.7. darbo saugos instrukcijų, higienos normų, priešgaisrinės saugos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių vykdymą;

11. VDM grupės mokytojo padėjėjas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku :